



İMZALAMA ARACI
(Windows)
Kullanım Kılavuzu

ŞUBAT 2023

ANKARA

GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI

Uygulama ve Veri Yönetimi Daire Başkanlığı (III)

Versiyon	Yayım Tarihi	Eklene/Silinen/Deęişen Bölüm	Açıklama
1.0	24.02.2023	--	Kılavuzun ilk yayım tarihi

İçindekiler

1	Giriş.....	4
2	İmzalama Aracı Kullanım	4
2.1	Gerekli Program ve Ayarlar.....	4
2.2	İmzalama Aracının Yüklenmesi.....	4
2.3	İmzalama Aracının Çalıştırılması.....	7
3	İmzalama Aracı ile İşlemi Onaylamak.....	9
3.1	e-Fatura Portal Uygulaması	9
3.2	e-Arşiv Portal Uygulaması.....	14
3.3	e-Defter Uygulaması.....	17
3.4	e-Bilet Uygulaması.....	20
3.5	e-Fatura İptal/İtiraz Portal Uygulaması	22

1 Giriş

Bu kılavuz Gelir İdaresi Başkanlığınca yürütölen e-Belge Uygulamaları ve Portal Uygulamalarında; sisteme giriş, başvuru ve fatura onaylama aşamalarında kullanılacak olan imzalama aracı yazılımının kullanımı ile ilgili hususlarda kullanıcıların, ihtiyaç duyacağı temel bilgileri vermek amacıyla hazırlanmıştır.

2 İmzalama Aracı Kullanım

2.1 Gereklİ Program ve Ayarlar

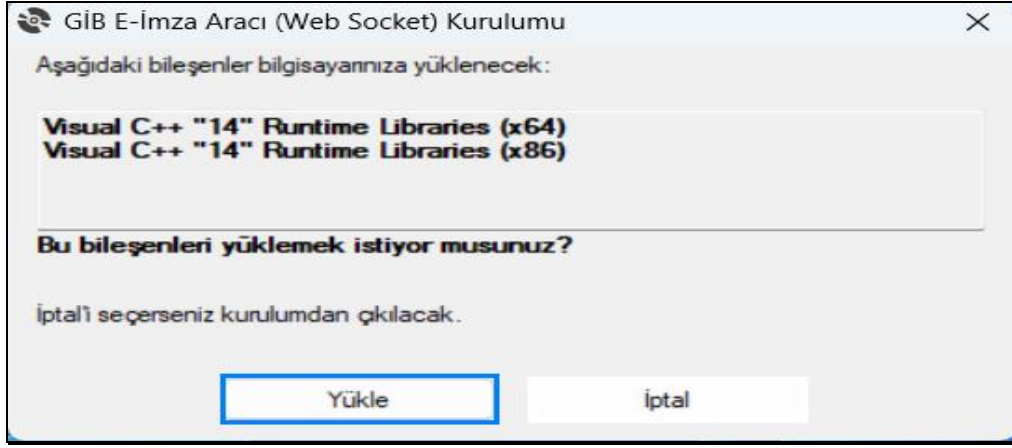
İmzalama aracı kurulumu öncesi “KamuSM Sürücü “ 6.4.1 veya bir sonraki sürümde olması gerekmektedir. Ayrıca “Visual C++ Redistributable” kütüphanesi ve “.NET Framework” 4.7.2 veya üst versiyon güncellemelerinin yapılmış olması gereklidir.

2.2 İmzalama Aracının Yükleneesi

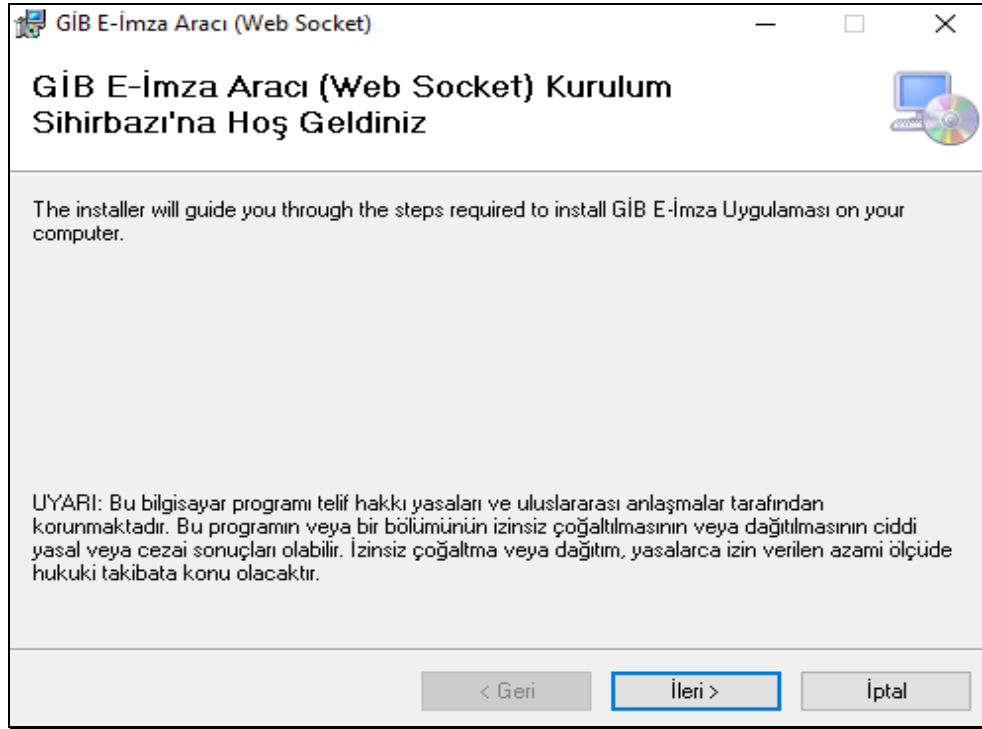
İmzalama aracını çalıştırmak için öncelikle <https://ebelge.gib.gov.tr/EFaturaWebSocketWin/GibElmzaAraciKurulum.zip> bağlantıdan kurulum dosyalarını içeren GibElmzaKurulum.zip dosyası indirilmelidir. İndirilen zip dosyası açılarak içerisindeki dosyalardan setup.exe çift tıklanıp çalıştırılmalıdır.

Uygulamanın çalışması için gerekli kütüphanelerin (Visual C++ Redistributable, .Net Framework) eksik olması durumunda kütüphaneler indirilerek kurulacaktır. Kurulumun sonunda bilgisayarı otomatik olarak yeniden başlatacaktır. Bu sebepten dolayı çalışmalarınızla ilgili veri kaybı yaşanmaması için kurulumdan önce kaydedilmesi gereken dosyaların kaydedilmesi ve kapatılması gerekmektedir.

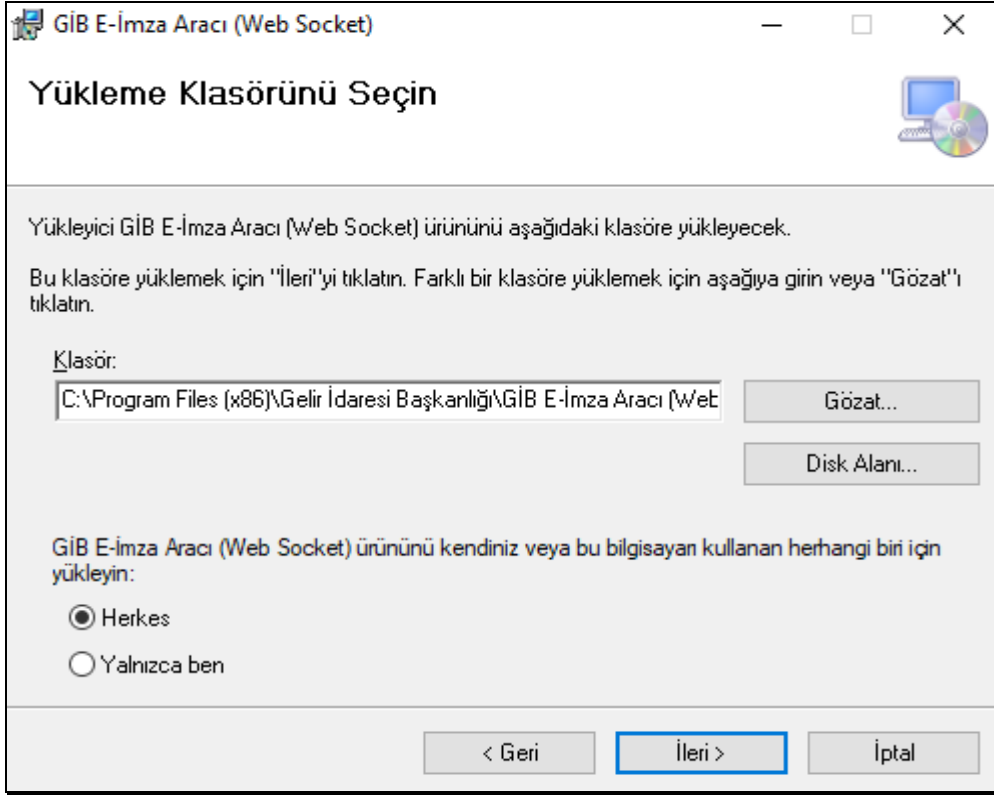
İmzalama aracının kurulumu sırasında ekrana gelen bilgilendirme alanları “İleri” butonu ile devam ettirilmelidir.



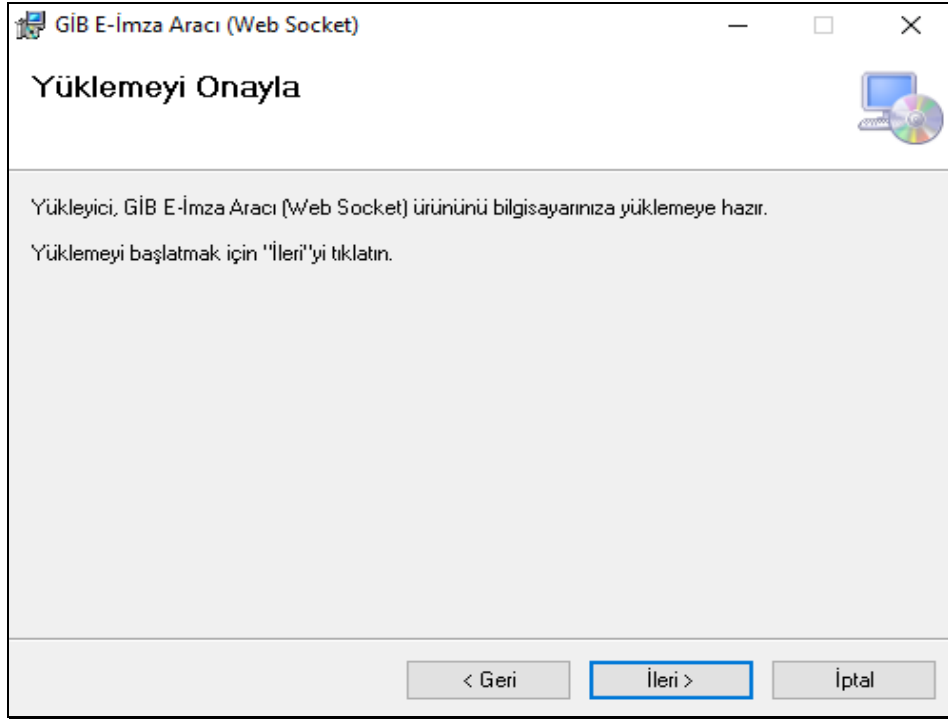
İmzalama aracının kurulumu sırasında ekrana gelen bilgilendirme alanları "İleri" butonu ile devam ettirilmelidir.



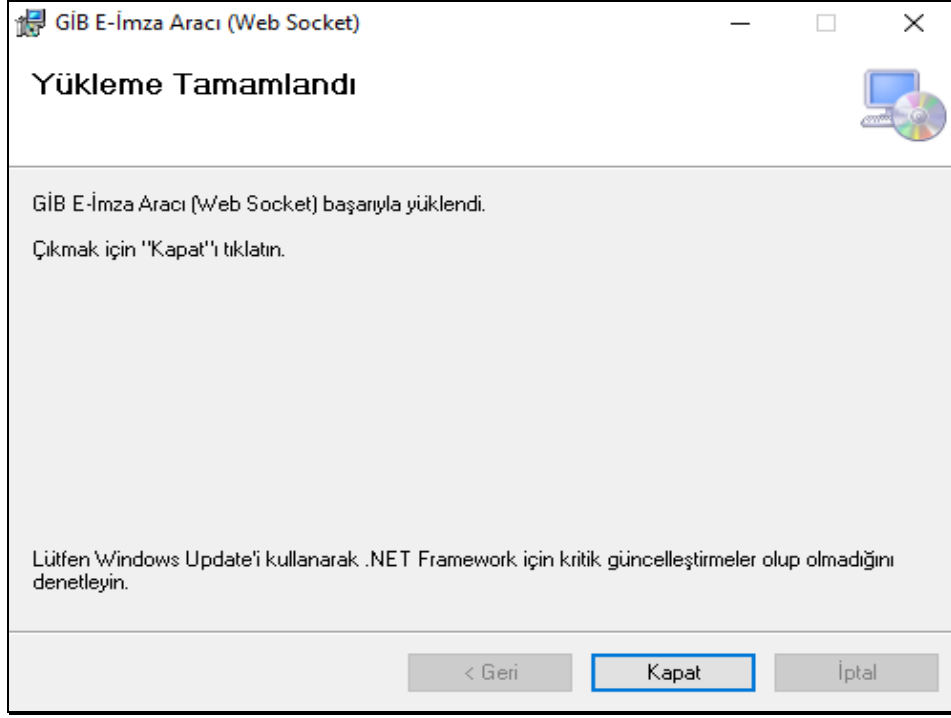
Yükleme Klasörü önerilen dosya seçimi ile ekrana gelecektir. Gerekli seçimler yapılarak "İleri" butonu tıklanmalıdır.



İmzalama aracının yüklenmesi için gerekli onay, "İleri" butonu tıklanarak verilmelidir.

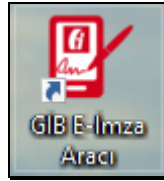


İmzalama aracının yüklenmesinin tamamlandığı bilgisinin verildiği ekran "Kapat" butonu tıklanarak kapatılmalıdır. Bu aşamada imza aracı yükleme süreci tamamlanmış olacaktır.

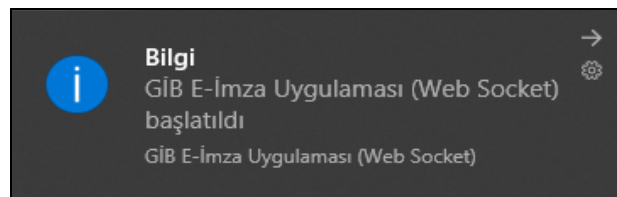


2.3 İmzalama Aracının Çalıştırılması

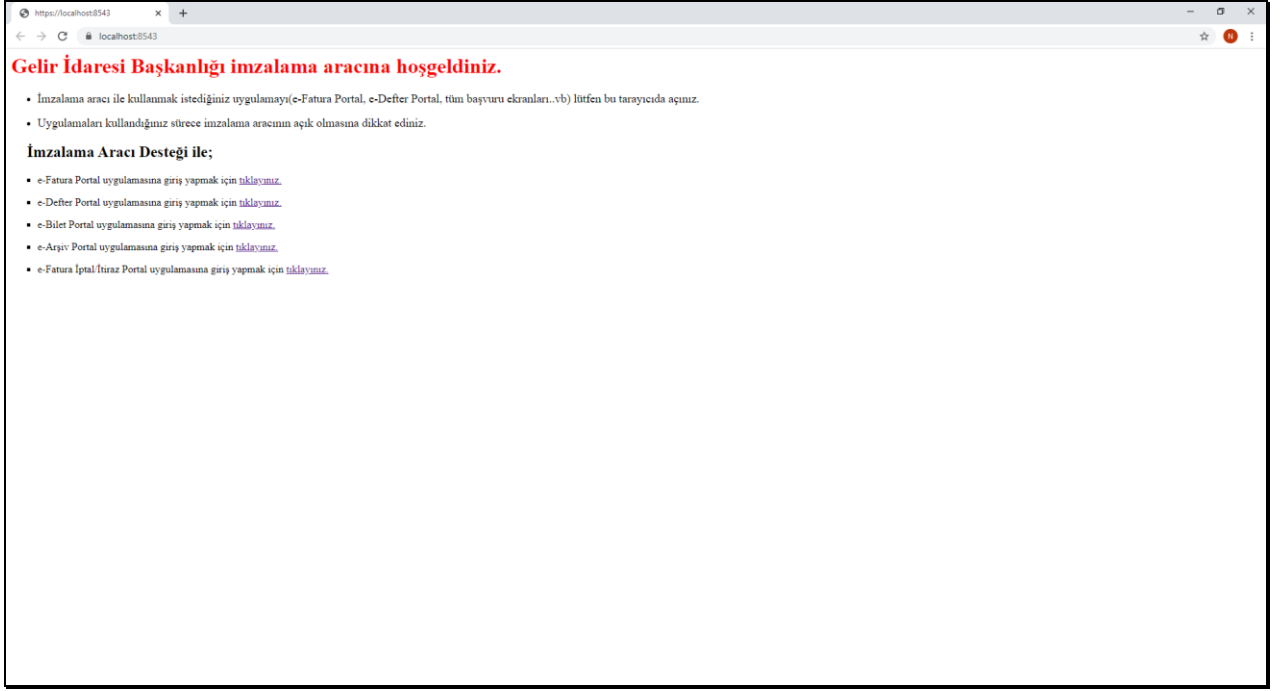
İmzalama aracının yüklenmesi tamamlandığında aşağıdaki simge ile masa üstüne gelecektir.



Masa üstü simgesine tıklanarak imzalama aracı çalıştırılabilir. İmzalama aracı çalışmaya başladığı aşağıdaki bilgilendirme ekranı ile iletilecektir.



İmzalama aracının çalışmasına paralel tercih edilen internet tarayıcısında; imzalama aracı ile işlem yapılabilecek uygulama girişleri sekme olarak açılacaktır.

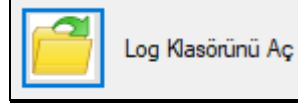


İmzalama aracının aşağıdaki menü ekranı imzalama aracı çalışmasıyla ekrana gelecektir. Uygulama imza yapılabilmesi için işlem süresince kapatılmamalıdır.

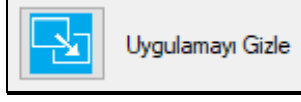


İmzalama aracı menüsü ile çeşitli işlem kolaylıkları bulunmaktadır.

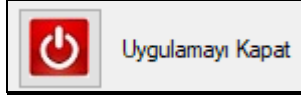
“Log Klasörünü Aç” sekmesi tıklandığında; imzalama aracı ile yapılan işlemlerin kullanıcı bilgisayarını üzerinde tutulan, günlük log kayıtları klasörü açılabilir.



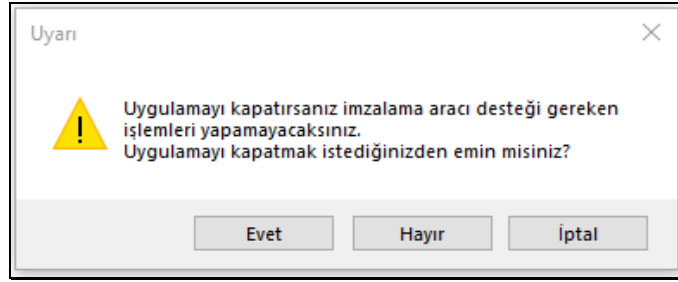
“Uygulamayı Gizle” sekmesi tıklandığında, uygulama ana menü ekranı masa üstünden kaldırılabilir. Bu işlem imzalama aracının çalışmasını etkilemeyecektir.



“Uygulamayı Kapat” sekmesi tıklandığında, uygulamanın kapanması sağlanabilir.



“Uygulamayı Kapat” sekmesi ile tıklandığında, ekrana gelen “Uyarı” mesajında “Evet” butonu tıklanarak uygulama kapatılabilir. Aksi takdirde “Hayır” veya “İptal” butonları ile kapatma işleminden dönüş sağlanabilir.



3 İmzalama Aracı ile İşlemi Onaylamak

İmzalama aracının internet tarayıcısı ile başarılı bağlantı sağlamasıyla ekrana gelen genel menü üzerinden istenilen e-Belge uygulaması seçilir.

3.1 e-Fatura Portal Uygulaması


e-Fatura Portal uygulamasına <https://portal.efatura.gov.tr/efatura/> adresi üzerinden giriş yapılır. Açılan ekranda “İmzalama aracı desteğiyle giriş yapmak için tıklayın” kısmı tıklanır.



Elektronik imza ile sisteme giriş yapılabilmesi ekrana gelen kısımdan “Başla” butonu tıklanır.



Çıkan ekranda “Akıllı kartınızın işlemcisi” alanında uygun seçim yapılır “Akıllı kart şifreniz” alanına şifre bilgisi girildikten sonra “Tamam” butonu tıklanır.


 Oturum Kodu başarı ile alındı.

Lütfen imza atmak için kullanacağınız akıllı karta ilişkin aşağıdaki bilgileri giriniz.

Akıllı kartınızın işlemcisi:
--- Seçiniz ---

Akıllı kart şifreniz:
.....

Tamam

 **Lütfen dikkat!**
Tamam butonuna bastıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verilirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.

Bilgi girişi sonrası imzalama aracı sertifika bilgileri alanı ekrana gelecektir. "Tamam" butonu tıklanır.

İmza için kullanacağınız sertifika:
GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI - 29494194230706117

Sertifika Bilgileri

Sağlayıcı: Mali Mühür Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı - Sürüm 2

Seri Numarası: 29494194230706117

Sahibi: GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI

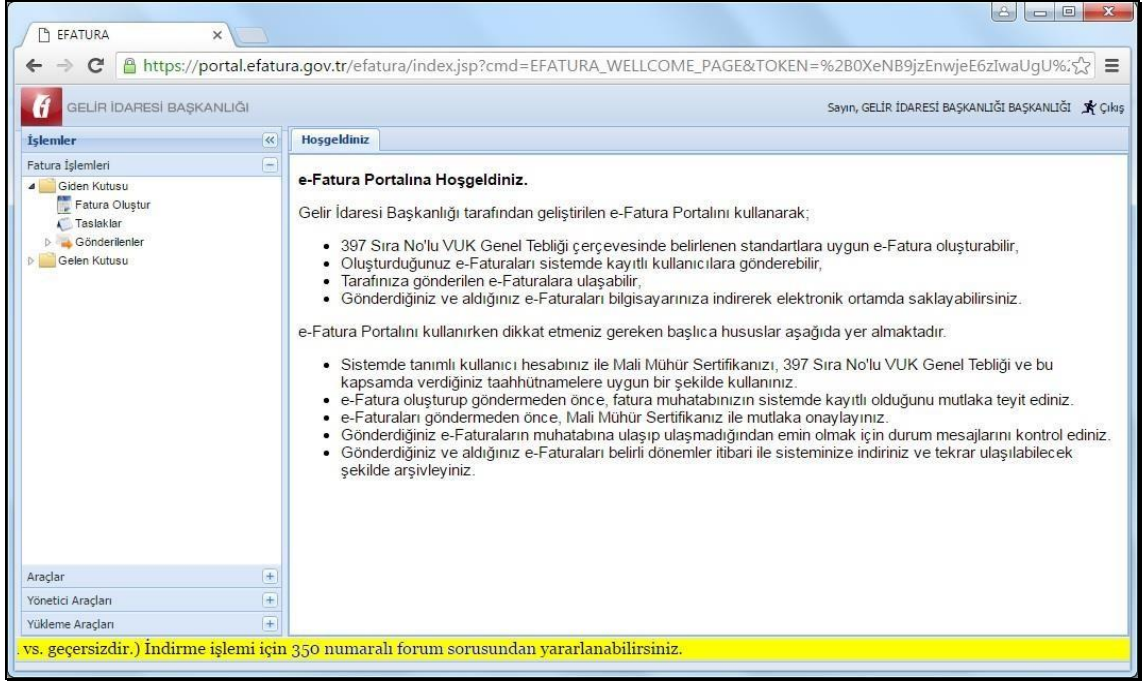
Geçerlilik Başlangıç Tarihi: 23.11.2020 08:53

Geçerlilik Bitiş Tarihi: 23.11.2023 08:53

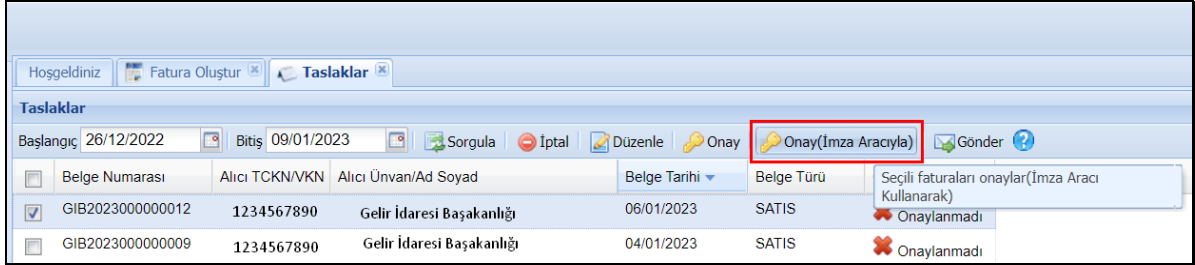
Kullanım Amacı: Sayısal İmza

Tamam

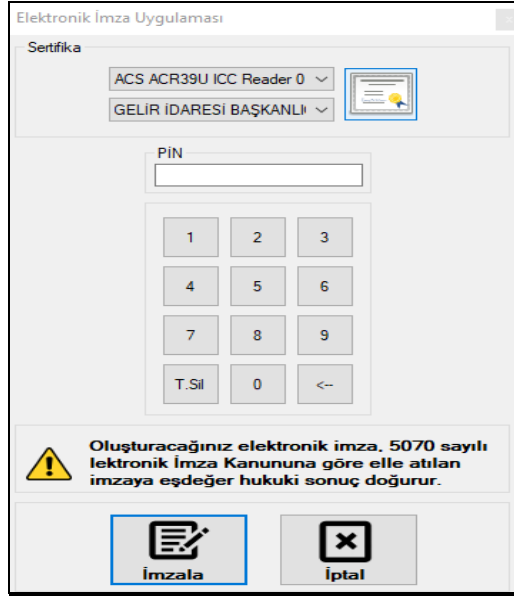
Sertifika bilgileri onaylandıktan sonra işlem yapılacak e-Fatura Portal ekranı gelecektir.



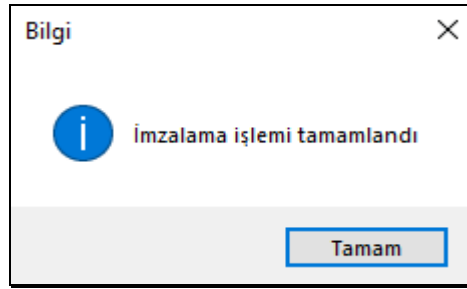
e-Fatura Portal uygulaması üzerinden hazırlanan faturaların bulunduğu "Taslaklar" bölümünden ilgili fatura seçilip "Onay(imza Aracıyla)" butonu tıklanarak fatura onaylaması yapılabilir.



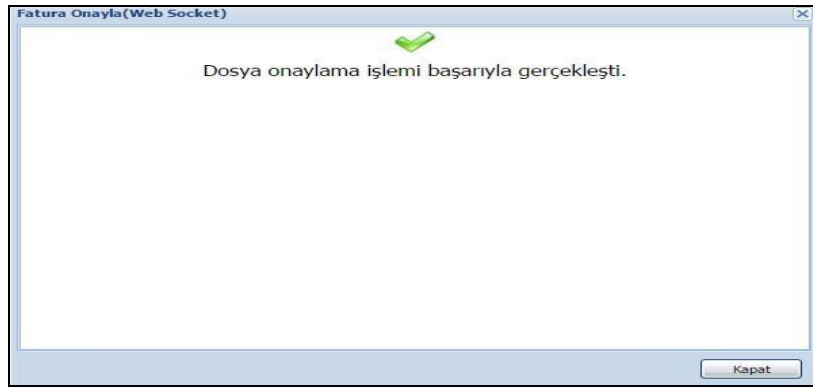
Ekranı gelen Elektronik İmza Uygulaması Sertifika bilgisi altındaki "PIN" alanına mali mühür şifresi girişi yapılmalıdır. Şifre girişi sonrası "İmzala" butonu tıklanır.



İmzalama işleminin tamamlandığı bilgi mesajı ekrana gelecektir. Bilgi mesajı “Tamam” butonu tıklanarak kapatılabilir.



İmzalama işleminin tamamlanması sonrası imzalanan fatura için e-Fatura Portal Uygulaması üzerinde Dosya onaylama işleminin başarı ile gerçekleştiği bilgi mesajı iletilir. Bilgi mesajı “Kapat” butonu tıklanarak kapatılabilir.



3.2 e-Arşiv Portal Uygulaması

e-Arşiv Portal uygulamasına <https://earsivportal.efatura.gov.tr/> adresi üzerinden giriş yapılır. Giriş ekranı üzerinde “Akıllı kartınızın işlemcisi” alanında uygun seçim yapılır ve “Akıllı kart şifreniz” alanına şifre bilgisi girişi yapıldıktan sonra “Giriş Yap” butonu tıklanır.

E-ARŞIV PORTAL GİRİŞ EKRANI

✓ Elektronik imza uygulaması başarı ile yüklendi.

Lütfen imza atmak için kullanacağımız akıllı karta ilişkin aşağıdaki bilgileri giriniz.

Akıllı Kart Bilgileri

Akıllı kartınızın işlemcisi
Kart Seçiniz

Şifre

Giriş Yap

Lütfen dikkat!

Tamamı butonuna bastıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verilirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.

Açıklama

E-arşiv portal uygulamasına giriş yapabilmek için öncelikle <https://portal.efatura.gov.tr/EArşivPortal/Basvuru/> bağlantısından başvuru yapmanız gerekmektedir. Bu bağlantıdan başvuru yaptıktan sonra başvuru yaptığınız mali mühür ile e-arşiv portal uygulamasına bu ekrandan giriş yapabilirsiniz.

Bilgi girişi sonrası imzalama aracı sertifika bilgileri alanı ekrana gelecektir. “Giriş” butonu tıklanır.

E-ARŞIV PORTAL GİRİŞ EKRANI

İmza için kullanacağımız sertifika
GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI - 29494194230706117

Sertifika Bilgileri

Sağlayıcı:	Mali Mühür Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı - Sürüm 2
Seri Numarası:	29494194230706117
Sahibi (TCKN/VKN):	3900383669
Sahibi:	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI
Geçerlilik Başlangıç Tarihi:	23.11.2020 08:53
Geçerlilik Bitiş Tarihi:	23.11.2023 08:53
Kullanım Amacı:	Sayısal İmza

Giriş

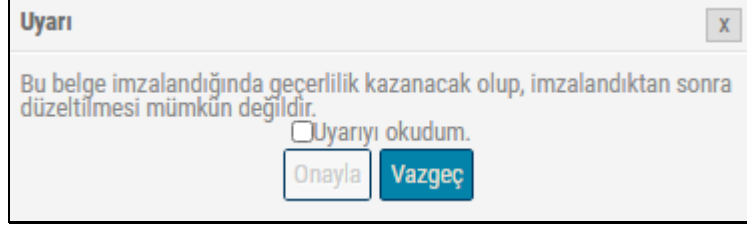
Açıklama

E-arşiv portal uygulamasına giriş yapabilmek için öncelikle <https://portal.efatura.gov.tr/EArşivPortal/Basvuru/> bağlantısından başvuru yapmanız gerekmektedir. Bu

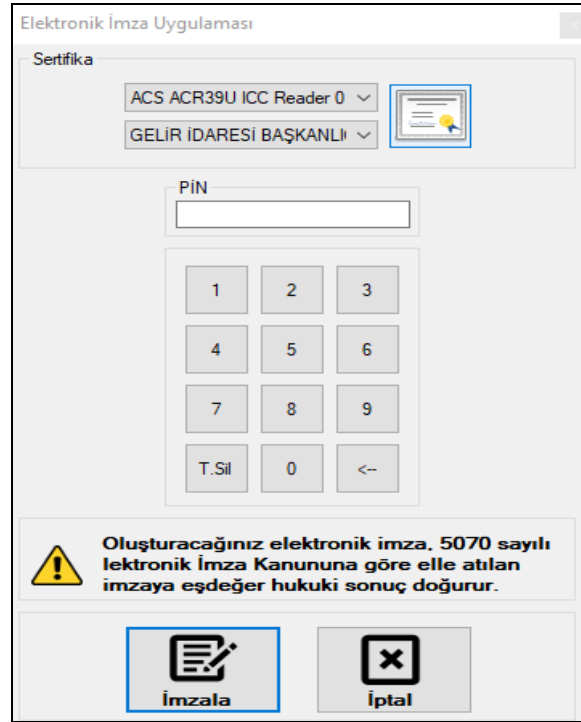
Sertifika bilgileri onaylandıktan sonra işlem yapılacak e-Arşiv Portal ekranı gelecektir.

e-Arşiv Portal uygulaması üzerinden hazırlanan faturaların bulunduğu “Düzenlenenler” bölümünden ilgili fatura seçilip “Onay(imza Aracıyla)” butonu basılarak fatura onaylaması yapılabilir.

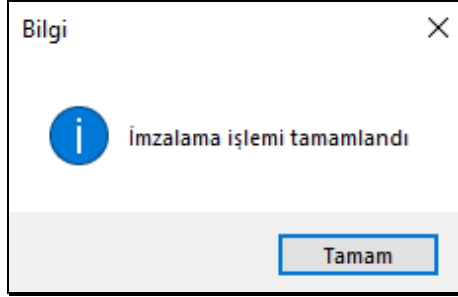
Onaylama öncesi ekrana “Bu belge imzalandığında geçerlilik kazanacak olup, imzalandıktan sonra düzeltilmesi mümkün değildir.” uyarı mesajı gelecektir. “Uyarıyı okudum.” Kutucuğu tıklanarak, “Onayla” butonu tıklanarak uyarı mesaj kapatılabilir. “Vazgeç” butonu ile yapılacak işlemten vazgeçilebilir.



Ekrana gelen Elektronik İmza Uygulaması Sertifika bilgisi altındaki “PIN” alanına mali mühür şifresi girişi yapılmalıdır. Şifre girişi sonrası “İmzala” butonu tıklanır.



İmzalama işleminin tamamlandığı bilgi mesajı ekrana gelecektir. Bilgi mesajı “Tamam” butonu tıklanarak kapatılabilir.



İmzalama aracı ile e-Arşiv fatura onaylama işlemi gerçekleşmiş olacaktır.

3.3 e-Defter Uygulaması

e-Defter Uygulamasına; <https://uyg.edefter.gov.tr/edefter/> adresi üzerinden, imzalı paket işlemleri için giriş yapılır. Elektronik imzanın sistem üzerinde kullanılabilmesi için “Başla” butonu tıklanır.



Giriş ekranı üzerinde “Akıllı kartınızın işlemcisi” alanında uygun seçim yapılır, “Akıllı kart şifreniz” alanına şifre bilgisi girilir ve “Tamam” butonu tıklanır.

Gelir İdaresi Başkanlığı
E-Defter Uygulaması

✓ Oturum Kodu başarı ile alındı.

Lütfen imza atmak için kullanacağınız akıllı karta ilişkin aşağıdaki bilgileri giriniz.

Akıllı kartınızın işlemcisi:
--- Seçiniz ---

Akıllı kart şifreniz:
[]

Tamam

⚠ Lütfen dikkat!
Tamam butonuna bastıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verilirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.

← Geri

E-Defter Uygulamasına giriş sadece elektronik imza ya da mali mühürle yapılmaktadır.

Giriş için sistem gereksinimleri:

- Sisteminizde Oracle JRE 1.6 yada üzeri kurulu olmalıdır.
- Sahip olduğunuz akıllı karta ait donanım sürücülerini sisteminizde kurulu olmalıdır
- Tavsiye edilen web tarayıcıları: Chrome 13+, Firefox 5+, Opera 9+, Safari 5+, IE 8+
- Bu web sayfasını en iyi 1024*768 ve üstü çözünürlüklerde görüntüleyebilirsiniz.
- Elektronik imza kullanarak sisteme giriş detaylı yardım sayfası için [tıklayınız.](#)

Gelir İdaresi Başkanlığı, © 2023

Bilgi girişi sonrası imzalama aracı sertifika bilgileri alanı ekrana gelecektir. “Tamam” butonu tıklanır.

Gelir İdaresi Başkanlığı
E-Defter Uygulaması

İmza için kullanacağınız sertifika:
GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI - 29494194230706117

Sertifika Bilgileri

Sağlayıcı: Mali Mühür Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı - Sürüm 2

Seri Numarası: 29494194230706117

Sahibi: GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI

Geçerlilik Başlangıç Tarihi: 23.11.2020 08:53

Geçerlilik Bitiş Tarihi: 23.11.2023 08:53

Kullanım Amacı: Sayısal İmza

Tamam

Vazgeç

E-Defter Uygulamasına giriş sadece elektronik imza ya da mali mühürle yapılmaktadır.

Giriş için sistem gereksinimleri:

- Sisteminizde Oracle JRE 1.6 yada üzeri kurulu olmalıdır.
- Sahip olduğunuz akıllı karta ait donanım sürücülerini sisteminizde kurulu olmalıdır
- Tavsiye edilen web tarayıcıları: Chrome 13+, Firefox 5+, Opera 9+, Safari 5+, IE 8+
- Bu web sayfasını en iyi 1024*768 ve üstü çözünürlüklerde görüntüleyebilirsiniz.
- Elektronik imza kullanarak sisteme giriş detaylı yardım sayfası için [tıklayınız.](#)

Gelir İdaresi Başkanlığı, © 2023

e-Defter Uygulamasına giriş yapılması için “e-Defter portaline girmek istiyorum” beyanı ile Sunucu Saati ve Oturum Kodu bilgilerinin onaylanması gereklidir. Bunun için “imzala” butonu tıklanır.

tıklayınız.' At the bottom of the page is the footer: 'Gelir İdaresi Başkanlığı, © 2023'."/>

Gelir İdaresi Başkanlığı
E-Defter Uygulaması

Sisteme giriş yapabilmemiz için imzalamanız gereken metin:

E-Defter portaline girmek istiyorum
Sunucu Saati: 16/01/2023 16:15
Oturum Kodu: 8806995739653531929153323510525708030

İmzala

Vazgeç

E-Defter Uygulamasına giriş sadece elektronik imza ya da mali mühürle yapılmaktadır.

Giriş için sistem gereksinimleri:

- Sisteminizde Oracle JRE 1,6 yada üzeri kurulu olmalıdır.
- Sahip olduğunuz akıllı karta ait donanım sürücülerini sisteminizde kurulu olmalıdır.
- Tavsiye edilen web tarayıcıları: Chrome 13+, Firefox 5+, Opera 9+, Safari 5+, IE 8-
- Bu web sayfasını en iyi 1024*768 ve üstü çözünürlüklerde görüntüleyebilirsiniz.
- Elektronik imza kullanarak sisteme giriş detaylı yardım sayfası için [tıklayınız.](#)

Gelir İdaresi Başkanlığı, © 2023

e-Defter uygulamasına imzalı paket işlemleri için giriş yapılabilir.

Gelir İdaresi Başkanlığı
E-Defter Uygulaması

Ana Sayfa Bilgi Güncelle Eklenen Yazılımları Getir Paket Yükle Paket Listesi Paket Sil e-Defter Sektörüne Listesi Güvenlik Çıkış

PAKET YÜKLE
Paket Yükleme Aracı

PAKET KONTROLÜ
Paket Yükleme Geçmişiniz

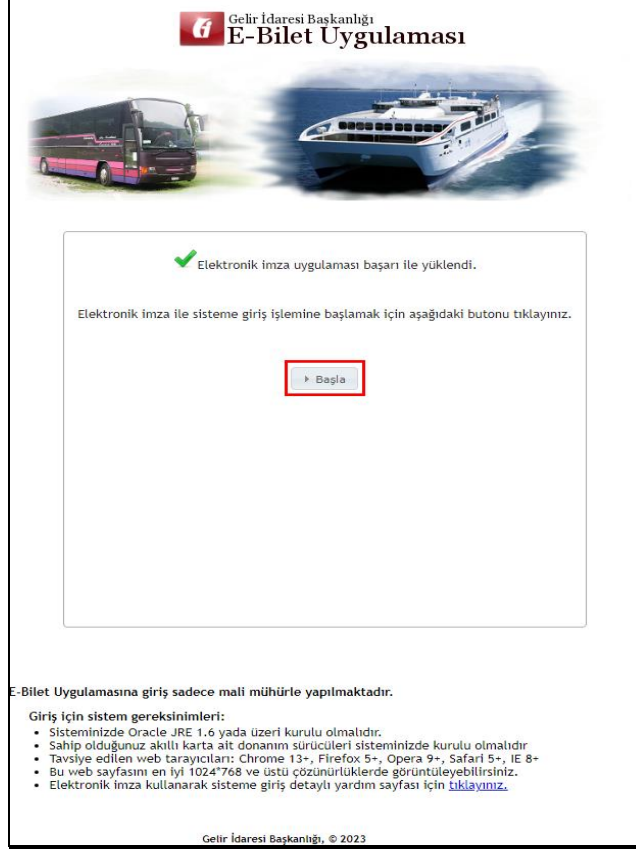
PAKET KONTROLÜ
Yüklenmiş Paketlerin Listesi

Sayfaya Götür


Gelir İdaresi Başkanlığı © 2023


3.4 e-Bilet Uygulaması

e-Bilet Uygulamasına; <https://portal.efatura.gov.tr/ebilet/> adresi üzerinden, imzalı paket işlemleri için giriş yapılır. Elektronik imzanın sistem üzerinde kullanılabilmesi için “Başla” butonu tıklanır.



Giriş ekranı üzerinde “Akıllı kartınızın işlemcisi” alanında uygun seçim yapılır “Akıllı kart şifreniz” alanına şifre bilgisi girildikten “Tamam” butonu tıklanır.

**Gelir İdaresi Başkanlığı**
E-Bilet Uygulaması



✓ Oturum Kodu başarı ile alındı.

Lütfen imza atmak için kullanacağımız akıllı karta ilişkin aşağıdaki bilgileri giriniz.

Akıllı kartınızın işlemcisi:
--- Seçiniz ---

Akıllı kart şifreniz:
.....

Tamam ?

Lütfen dikkat!
Tamam butonuna bastıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verilirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.

← Geri


E-Bilet Uygulamasına giriş sadece mali mühürle yapılmaktadır.


Giriş için sistem gereksinimleri:

- Sisteminizde Oracle JRE 1.6 yada üzeri kurulu olmalıdır.
- Sahip olduğunuz akıllı karta ait donanım sürücülerini sisteminizde kurulu olmalıdır
- Tavsiye edilen web tarayıcıları: Chrome 13+, Firefox 5+, Opera 9+, Safari 5+, IE 8+
- Bu web sayfasını en iyi 1024*768 ve üstü çözünürlüklerde görüntüleyebilirsiniz.
- Elektronik imza kullanarak sisteme giriş detaylı yardım sayfası için [tıklayınız](#).

Gelir İdaresi Başkanlığı, © 2023

Bilgi girişi sonrası imzalama aracı sertifika bilgileri alanı ekrana gelecektir. "Tamam" butonu tıklanır.

**Gelir İdaresi Başkanlığı**
E-Bilet Uygulaması



İmza için kullanacağımız sertifika:
GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI - 29494194230706117

Sertifika Bilgileri

Sağlayıcı: Mali Mühür Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı - Sürüm 2

Seri Numarası: 29494194230706117

Sahibi: GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI

Geçerlilik Başlangıç Tarihi: 23.11.2020 08:53

Geçerlilik Bitiş Tarihi: 23.11.2023 08:53

Kullanım Amacı: Sayısal İmza

Tamam

Vazgeç

E-Bilet Uygulamasına giriş sadece mali mühürle yapılmaktadır.

Giriş için sistem gereksinimleri:

- Sisteminizde Oracle JRE 1.6 yada üzeri kurulu olmalıdır.
- Sahip olduğunuz akıllı karta ait donanım sürücülerini sisteminizde kurulu olmalıdır
- Tavsiye edilen web tarayıcıları: Chrome 13+, Firefox 5+, Opera 9+, Safari 5+, IE 8+
- Bu web sayfasını en iyi 1024*768 ve üstü çözünürlüklerde görüntüleyebilirsiniz.
- Elektronik imza kullanarak sisteme giriş detaylı yardım sayfası için [tıklayınız](#).

Gelir İdaresi Başkanlığı, © 2023

e-Bilet Uygulamasına giriş yapılması için “e-Bilet portaline girmek istiyorum” beyanı ile Sunucu Saati ve Oturum Kodu bilgilerinin onaylanması gereklidir. Bunun için “İmzala” butonu tıklanır.

Gelir İdaresi Başkanlığı
E-Bilet Uygulaması

Sisteme giriş yapabilmemiz için imzalamanız gereken metin:

E-Defter portaline girmek istiyorum
Sunucu Saati: 16/01/2023 16:35
Oturum Kodu: 57238012627887331854202557965901546298

► İmzala

Vazgeç

E-Bilet Uygulamasına giriş sadece mali mühürle yapılmaktadır.

Giriş için sistem gereksinimleri:

- Sisteminizde Oracle JRE 1.6 yada üzeri kurulu olmalıdır.
- Sahip olduğumuz akıllı karta ait donanım sürücülerini sisteminizde kurulu olmalıdır.
- Tavsiye edilen web tarayıcıları: Chrome 13+, Firefox 5+, Opera 9+, Safari 5+, IE 8+
- Bu web sayfasını en iyi 1024*768 ve üstü çözünürlüklerde görüntüleyebilirsiniz.
- Elektronik imza kullanarak sisteme giriş detaylı yardım sayfası için [tıklayınız](#).

Gelir İdaresi Başkanlığı © 2023

e-Bilet uygulamasına imzalı paket işlemleri için giriş yapılabilir.



3.5 e-Fatura İptal/İtiraz Portal Uygulaması

e-Fatura İptal/İtiraz Portal uygulamasına; <https://portal.efatura.gov.tr/FaturaIptal/> adresi üzerinden, giriş yapılır. e-Fatura İptal/İtiraz Portal uygulamasına üzerinden alıcı veya satıcı rolleri paralelinde dört temel işlem başlığı seçilerek işlem yapılabilir.

Bu kılavuz kapsamında adına fatura düzenlenmiş iptal talebi oluşturmak isteyen alıcı üzerinden mali mühür yapısı anlatılmıştır. e-Fatura İptal/İtiraz Portal üzerinden yapılabilecek diğer tüm işlemler için e-FATURA UYGULAMASI İPTAL, İHTAR/İTİRAZ BİLDİRİM KILAVUZU "[https://ebelge.gib.gov.tr/dosyalar/kilavuzlar/e-Fatura İptal Ihtar Itiraz Bildirim Kilavuzu V 1 1.pdf](https://ebelge.gib.gov.tr/dosyalar/kilavuzlar/e-Fatura%20Iptal%20Ihtar%20Itiraz%20Bildirim%20Kilavuzu%20V%201%201.pdf)" adresi üzerinden ulaşılabilir.

e-Fatura İptal/İtiraz Portal uygulamasına; "Fatura İptal Talebi Oluşturmak İçin Tıklayınız" butonunu tıklanır.

E-FATURA İPTAL/İTİRAZ PORTALI

Fatura iptal talebi oluşturmak için tıklayınız

Fatura iptal taleplerinin durumlarını görmek ve adınıza gelen iptal taleplerine onay vermek için tıklayınız

Fatura itiraz talebi oluşturmak için tıklayınız

Fatura itiraz taleplerinin durumlarını görmek ve adınıza gelen itiraz taleplerine onay vermek için

Lütfen dikkat!
Tamam butonuna bastıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verilirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.

"Fatura İptal Talebi Oluşturmak İçin Tıklayınız" butonuna tıkladığında aşağıdaki ekran (e-FATURA İPTAL/İTİRAZ TALEBİ BİLGİ GİRİŞİ EKRANI) açılacaktır.

E-FATURA İPTAL/İTİRAZ PORTALI

Elektronik imza uygulaması başarı ile yüklendi.
Lütfen iptal etmek istediğiniz fatura bilgilerinizi giriniz.

Fatura Bilgileri

Fatura No

Alıcı-Satıcı Bilgisi

Akıllı Kart Bilgileri

Akıllı kartınızın işlemcisi

Kendilerine düzenlenen e-Fatura için "İptal Talebi" oluşturmak isteyen mükellefler ekranda "İşlem Sahibini Seçiniz" alanına tıklayarak açılan seçeneklerden uygun olan "Alıcı" veya "Satıcı" alanını seçmelidir.

E-FATURA İPTAL/İTİRAZ PORTALI

✓ Elektronik imza uygulaması başarı ile yüklendi.
Lütfen iptal etmek istediğiniz fatura bilgilerinizi giriniz.

Fatura Bilgileri

Fatura No: Örnek: GIB2017000000001
Ödenecek Tutar: Örnek: 123,45

Alıcı-Satıcı Bilgisi

İşlem sahibini seçiniz

Akıllı Kart Bilgileri

Alıcı
Satıcı

Kart seçiniz: Şifre

Talep Oluştur

Lütfen dikkat!
Tamam butonuna basıldıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verilirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.

"Fatura No" alanına e-Fatura uygulaması üzerinden kendisine düzenlenen ve kendisi tarafından iptal edilmek istenen faturanın 16 haneli seri numarası, "Ödenecek tutar" alanına faturada belirtilen ödenecek tutar yazılmalıdır. Akıllı kart sürücü ve şifre bilgileri girildikten sonra "Talep Oluştur" butonu tıklanır.

E-FATURA İPTAL/İTİRAZ PORTALI

✓ Elektronik imza uygulaması başarı ile yüklendi.
Lütfen iptal etmek istediğiniz fatura bilgilerinizi giriniz.

Fatura Bilgileri

Fatura No: EPK2020000000648
Ödenecek Tutar: 3178.71

Alıcı-Satıcı Bilgisi

Alıcı

Akıllı Kart Bilgileri

Akıllı kartınızın işlemcisi: Akis
Şifre

Talep Oluştur

Akıllı Kart Sertifika Bilgileri ekranı gerekli inceleme sonrası "Onayla" butonu tıklanır.

E-FATURA İPTAL/İTİRAZ PORTALI

İmza için kullanacağımız sertifika
GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI - 18806107364310983

Sertifika Bilgileri

Sağlayıcı:	Mali Mühür Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı - Sürüm 2
Seri Numarası:	18806107364310983
Sahibi(TCKN/VKN):	3900383669
Sahibi:	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI
Geçerlilik Başlangıç Tarihi:	23/11/2020 08:53
Geçerlilik Bitiş Tarihi:	23/11/2023 08:53
Kullanım Amacı:	Sayısal İmza

Onayla

Lütfen dikkat!
Tamamı butonuna bastıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verilirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.

Akıllı Kart Sertifika Bilgileri ekranının onaylanması sonrasında “İptal talebiniz başarıyla oluşturulmuştur” uyarısı ile birlikte iptal talebi oluşturduğunu e-Fatura için talebiniz, faturayı düzenleyen mükellefin e-Fatura iptal/itiraz bildirim portalindeki ekranına iletilmiş olacaktır.

E-FATURA İPTAL/İTİRAZ PORTALI



3900383669 vergi / tc kimlik numaralı mükellefe ait EPK2020000000648 numaralı 3173.71 tutarındaki fatura için iptal talebi oluşturuldu.

Lütfen dikkat!
Tamamı butonuna bastıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verilirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.


Girilen bilgilerde herhangi bir tutarsızlık olması durumunda (sistemde kayıtlı olmayan e-Fatura no, hatalı ödenecek tutar bilgisi veya daha önceden iptal edilmiş fatura tekrar iptal edilmek istenirse) aşağıdaki hata ekranı gelecektir.

E-FATURA İPTAL/İTİRAZ PORTALI



3900383669 Vergi / T.C. kimlik numaralı mükellefe ait ASA2020000546050 numaralı 2525.1 tutarındaki fatura bulunamadı !

Lütfen sayfayı yenileyip tekrar deneyiniz.

 Lütfen dikkat!

Tamamı butonuna bastıktan sonra, elektronik imza uygulamasının akıllı kartınıza erişiminin engellenmesi ile ilgili güvenlik uyarısı verilirse, Hayır (No) butonuna tıklayınız.

e-Faturayı düzenleyen mükellefe iletilen talebin onaylanıp onaylanmama durumu, ilk giriş kısmında yer alan “Fatura İptal Taleplerinin Durumlarını Görmek ve Adınıza Gelen İptal Taleplerine Onay vermek İçin Tıklayınız” sekmesinden takip edilebilmektedir.